

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA  
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

<b>CARTAS CIRCULARES VIGENTES</b>	
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>
2022-003	Asignación de número de identidad de agentes encubiertos
2022-002	Trabajos de Colaboración
2022-001	Asignación de agente especial adscrito a la Sección de Análisis e Inteligencia Criminal a todos los asuntos y casos bajo investigación
2021-002	Turno de Derechos Civiles
2021-001	Procedimiento para completar los expedientes de informante y solicitud de pago a informantes
2020-001	Vestimenta en el área de trabajo, apariencia personal y uso de uniforme
2018-001	Control de gastos en la utilización de la flota vehicular y el sello electrónico Autoexpreso
2008-05	Protocolo de investigación para trabajar evidencia de casos de pronografía infantil referidos por otras jurisdicciones (computadoras fuera de redes privadas o del gobierno)
2008-04	Procedimiento administrativo y funcionales aplicables al laboratorio digital criminal
2008-02	Manejo y disposición de evidencia en la División de Investigaciones Contra el Crimen Organizado
2008-03	Registro de contrato de informantes
2008-01	Registro de armas largas, oficinas de NIE-Mayaguez y NIE-Ponce y Sección de Drogas y Armas Ilegales, DICCO
07-02	Requisito de firma del Director Auxiliar en peticiones de compras, solicitudes de viajes y servicios
07-01	Indicar el nombre completo y puesto de funcionario que firman documentos fiscales
03-05	Procedimiento operacional de la División de Investigaciones Contra el Crimen Organizado
03-04	Funcionamiento de la División de Coordinación, Enlace y Seguridad del NIE
03-03	Procedimiento para la investigación de casos de la División de Integridad Pública del NIE

